



Warszawa, dnia 4 maja 2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr POKL.02.01.03/IFR/31

I. ZAMAWIAJACY:

Inicjatywa Firm Rodzinnych

ul. Smolna 14/7, Warszawa

NIP: 5252427781

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień (kod CPV)

80500000 – 9 – Usługi szkoleniowe

80570000-0 -Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego

80521000 – 2 – Usługi opracowywania programów szkoleniowych

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług na stanowisku **Trener wiodący** w ramach projektu „Firmy Rodzinne 2” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu II „Rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących”, Działanie 2.1 „Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki”, Poddziałanie 2.1.3 „Wsparcie systemowe na rzecz zwiększania zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorstw”.

Niniejsze zapytanie dotyczy prowadzenia lub częściowego prowadzenia szkoleń:

Część I zamówienia – szkoleń z zakresu medi społecznościowych.

Część II zamówienia – szkoleń z zakresu aspektu prawno-finansowego.

Część III zamówienia – szkoleń z zakresu umiejętności psycho-społeczno-biznesowych.

2. WARUNKI ZAMÓWIENIA:

2.1 ZAKRES PRAC I ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY (część I, II, III zamówienia):

Osoba na stanowisku Trenera wiodącego odpowiedzialna będzie za :

- Prowadzenie szkoleń zgodnie z opracowanym przez zespół trenerów programem.
- Uczestniczenie w spotkaniach zespołu;
- Przygotowanie materiałów szkoleniowych;
- Kontakt z uczestnikami projektu za pośrednictwem platformy projektu;
- Dostarczenie do biura projektu dokumentacji związanej ze szkoleniami (np. listy obecności, raport poszkoleniowy);

- Stałą współpracę z Koordynatorem merytorycznym, koordynatorem ds. organizacji szkoleń/ specjalistą ds. organizacji szkoleń a także trenerem wspomagającym.

2.2 SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA (część I, II, III zamówienia):

- Forma zatrudnienia – umowa cywilnoprawna/usługa.
- Okres zatrudnienia - od maj 2015 do grudzień 2015.
- **Miejscem pracy** - szkolenia odbywają się na terenie całego Kraju (praca związana z wyjazdami). Liczba szkoleń z poszczególnych tematów wynikać będzie z potrzeb uczestników projektu.
- Miejsce i termin szkolenia każdorazowo ustalane będą z trenerem co najmniej 10 dni przed realizacją szkolenia. Trener będzie miał zapewniony nocleg i wyżywienie w miejscu, w którym odbywać się będzie szkolenie. Koszty dojazdu na miejsce szkolenia nie są zwracane.
- Zamówienie częściowe - Zamawiający dopuszcza wybór po 2 oferentów dla części I i II, dla części III wybór 5 oferentów.

III. ZAKRES WYKLUCZENIA PODMIOTÓW Z UDZIAŁU W NINIEJSZYM ZAMÓWIENIU (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, 3.1.3.1. Podsekcja 1 – Zasada konkurencyjności, pkt. 8)

Z niniejszego zamówienia wykluczone zostają podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, z zastrzeżeniem *pkt. 12 lit b Wytycznych*. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY (część I, II, III zamówienia)

1. Ofertę należy sporządzić na druku „FORMULARZ OFERTOWY” stanowiącym integralną część zapytania ofertowego.
2. W „FORMULARZU OFERTOWYM” wpisać część zamówienia, na którą ofertuje kandydat.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
4. Do oferty należy załączyć CV oferenta, wykaz szkoleń prowadzonych metodami aktywnymi oraz wykaz szkoleń dla firm rodzinnych.

V. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY (część I, II, III zamówienia)

1. Ofertę należy złożyć:
 - a) osobiście lub przesłać drogą pocztową w zamkniętej kopercie na adres:
Inicjatywa Firm Rodzinnych
Biuro projektu Firmy Rodzinne 2
ul. Chodakowska 19/31
03-818 Warszawa
sala S 228

Na kopercie należy umieścić napis „Oferta na realizację zamówienia Nr POKL.02.01.03/IFR/31 w ramach projektu „Firmy Rodzinne 2”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Otworzyć dnia 19 maja 2015 roku o godz. 10.00”.

- b) przesłać w formie elektronicznej (skan dokumentów) na adres ania.s@firmyrodzinne.pl z tytułem maila „**Kandydat na Trenera wiodącego**”
2. Ofertę należy złożyć do dnia 19 maja 2015 do godz.10:00.
3. Oferty złożone po dacie wskazanej w pkt. 2) będą uznane za nieważne i nie będą poddawane ocenie.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY (część I, II, III zamówienia)

1. Otwarcia i oceny ofert dokona powołana przez Zamawiającego Komisja Oceny Ofert w dniu 19 maja 2015 roku o godzinie 10:00.
2. Oferty posiadające uchybienia formalne (to jest: nie spełniające zapisów pkt. IV i V) nie zostaną poddane ocenie Komisji Oceny Ofert.
3. Zamawiający dokona oceny ofert, które spełniły wymogi formalne na podstawie następujących kryteriów:
 - **Doświadczenie** – 60% - sposób przyznawania punktacji został określony w pkt VI ppkt 4 i 5.
 - **Cena (wynagrodzenie brutto za godzinę)** – 40% - oferta o najniższej cenie uzyska 40 punktów. Pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

C – liczba punktów za cenę (wynagrodzenie brutto za godzinę);

C_n – najniższa cena ofertowa (wynagrodzenie brutto za godzinę);

C_b – cena (wynagrodzenie brutto za godzinę) badanej oferty;

W – waga = 40.

Cena podana w ofercie powinna uwzględniać pełen zakres obowiązków wymieniony w punkcie I, podpunkt 2.1, a także uwzględnić koszty dojazdu na miejsce szkolenia na terenie całego kraju.

4. Punkty oceny merytorycznej zostaną przyznane za posiadanie doświadczenia:
 - A. w prowadzeniu szkoleń metodami aktywnymi (warsztatów, treningów)

- B. wykształcenie wyższe
- C. współpraca z podmiotami działającymi na rzecz rozwoju firm rodzinnych
- D. w znajomości specyfiki firm rodzinnych i /lub zagadnień, problemów związanych z funkcjonowaniem rodziny poprzez wykaz doświadczeń

5. Na potwierdzenie doświadczenia, o którym mowa w pkt. 5 powyżej Wykonawca jest zobowiązany przedstawić odpowiednio:

- A. wykaz co najmniej 100 dni szkoleń,
- B. ukończone studia wyższe drugiego stopnia z tytułem magistra,
- C. List polecający od organizacji , której głównym celem statutowym jest działanie na rzecz środowiska firm rodzinnych lub instytucji, która zrealizowała co najmniej jeden projekt o wartości co najmniej 500 000 zł dotyczący firm rodzinnych¹,
- D. co najmniej 5 szkoleń dla firm rodzinnych (5 szkoleń dwudniowych i/lub 10 szkoleń jednodniowych) – wykaz przeprowadzonych szkoleń.

Za spełnienie pełnego kryterium pkt. A - B przysługuje 10 pkt. Za spełnienie pełnego kryterium pkt. C - D przysługuje 20 pkt. Za spełnienie niepełnego kryterium przysługuje 0 pkt. Maksymalnie można uzyskać 60 pkt.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny w sytuacji, kiedy podane wartości w zwycięskiej ofercie odbiegać będą od cen rynkowych, lub kiedy będą znacząco odbiegać od kwoty jaką dysponuje Zamawiający na przedmiotowe zamówienie.

VII. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

Nie przewidziano procedury odwoławczej

04.05.2015 Anna Serzysko

.....
(data, podpis osoby reprezentującej Zamawiającego)

¹ **Firma rodzinna** oznacza przedsiębiorstwo, w którym:

- wspólnie pracuje co najmniej 2 członków rodziny,
- co najmniej jeden z członków rodziny ma istotny wpływ na zarządzanie (jest właścicielem, współwłaścicielem),
- członkowie rodziny posiadają znaczące udziały w przedsiębiorstwie.